



2021 年度

预算代码： 731005

单位名称：河北省青少年科技中心

二〇二二年八月

河北省青少年科技中心 2021 年度部门决算公开

二〇二二年八月



目 录

第一部分 单位概况

一、部门职责

二、机构设置

第二部分 2021 年度部门决算报表

第三部分 2021 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算“三公”经费支出决算情况说明

六、预算绩效情况说明

七、机关运行经费情况

八、政府采购情况

九、国有资产占用情况

十、其他需要说明的情况

第四部分 名词解释

第一部分 单位概况



一、部门职责

负责制定全省青少年科技教育工作的远期发展规划和近期实施计划，策划活动方案，提出实施意见和要求；组织开展各类青少年科普活动，技能培训及辅导员业务培训；加强和完善组织建设，发展辅导员队伍；指导地市青少年科技教育活动的实施；检查、监督和管理全省科协系统青少年科技教育工作；树立典型、推广经验、表彰先进；接受中国科协的工作任务和指导，与社会有关单位协作、合作开展活动。

二、机构设置

从决算编报单位构成看，纳入 2021 年度本部门决算汇编范围的独立核算单位(以下简称“单位”)共 1 个，具体情况如下：

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	河北省青少年科技中心	财政补助事业单位	财政性资金基本保证

注：1、单位基本性质分为行政单位、参公事业单位、财政补助事业单位、经费自理事业单位四类。

2、经费形式分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类。



第二部分 2021 年度部门决算报表

收入支出决算总表

公开 01 表

单位：河北省青少年科技中心

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	206.71	一、一般公共服务支出	32	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5	8.54	五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	211.86
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	
	9		九、卫生健康支出	40	
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	215.25	本年支出合计	58	211.86
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	3.40
	30			61	
总计	31	215.25	总计	62	215.25

注：本表反映部门（或单位）本年度的总收支和年末结转结余情况。本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表

单位：河北省青少年科技
中心

金额单位：万元

项目		本年收入 合计	财政拨款 收入	上级 补助 收入	事业收 入	经营 收入	附属 单位 上缴 收入	其 他 收 入
功能分类科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		215.25	206.71		8.54			
206	科学技术支出	215.25	206.71		8.54			
20607	科学技术普及	215.25	206.71		8.54			
2060703	青少年科技活 动	215.25	206.71		8.54			

注：本表反映部门(或单位)本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表
金额单位：万元

单位：河北省青少年科技中心

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		211.86	123.21	88.65			
206	科学技术支出	211.86	123.21	88.65			
20607	科学技术普及	211.86	123.21	88.65			
2060703	青少年科技活动	211.86	123.21	88.65			

注：本表反映部门（或单位）本年度各项支出情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

单位：河北省青少年科技中心

金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分 类科目 编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		206.71	123.21	83.50
206	科学技术支出	206.71	123.21	83.50
20607	科学技术普及	206.71	123.21	83.50
2060703	青少年科技活动	206.71	123.21	83.50

注：本表反映部门（或单位）本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

单位：河北省青少年科技中心

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	109.41	302	商品和服务支出	6.66	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	40.49	30201	办公费	0.79	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	7.17	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金		30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	24.74	30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	10.35	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费		31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	5.87	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	6.93	30211	差旅费	0.10	31008	物资储备	
30113	住房公积金	7.48	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	6.38	30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	7.14	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费	7.12		公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费	2.69	399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39906	赠与	
30308	助学金		30228	工会经费	1.00	39907	国家赔偿费用支出	
30309	奖励金	0.02	30229	福利费	0.77	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39999	其他支出	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用				
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出	1.32			
人员经费合计		116.55	公用经费合计					6.66

注：本表反映部门（或单位）本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

单位：河北省青少年科技中心

金额单位：万元

预算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
1	2	3	4	5	6
0.30					0.30
决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
7	8	9	10	11	12
0.00					0.00

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

单位：河北省青少年科技中心

金额单位：万元

项目		年初结转和 结余	本年收入	本年支出			年末结 转和结 余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本部门本年度无相关收入（或支出、收支及结转结余等）情况，按要求空表列示。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表

单位：河北省青少年科技中心

金额单位：万元

科目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

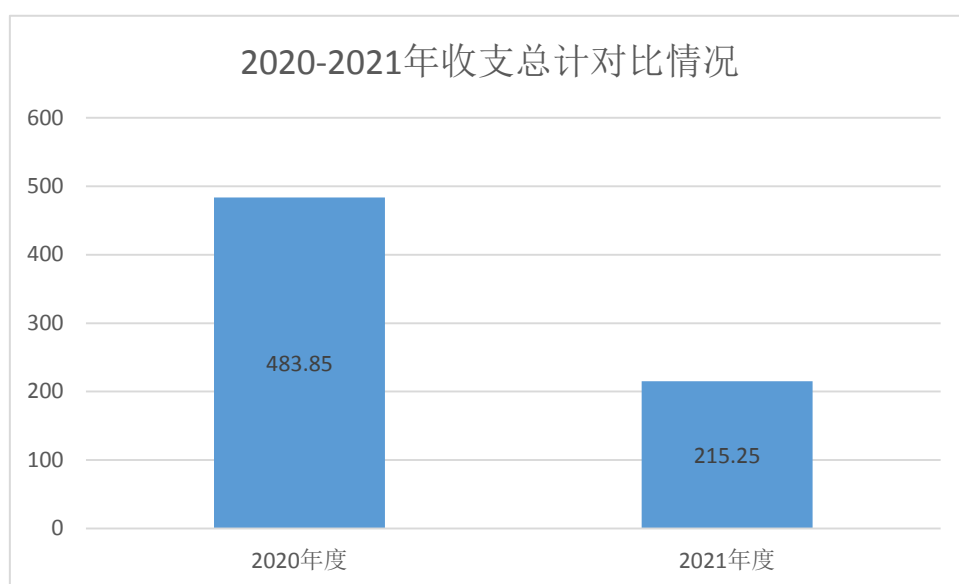
注：本部门本年度无相关收入（或支出、收支及结转结余等）情况，按要求空表列示。



第三部分 2021 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

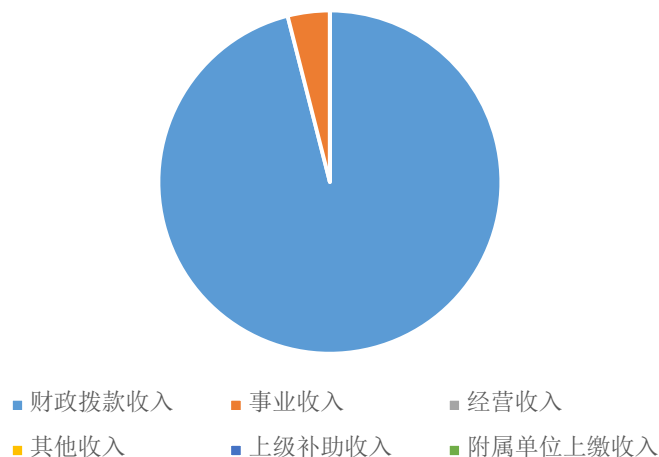
本单位 2021 年度收、支总计（含结转和结余）215.25 万元。与 2020 年度决算相比，收支各减少 268.60 万元，降低 55.51%，主要原因是：2021 年受疫情影响，全国青少年科技创新大赛、多项科普活动未举办，以及河北省赛停办，导致相关经费未能支出。如图所示：



二、收入决算情况说明

本部门 2021 年度收入合计 215.25 万元，其中：财政拨款收入 206.71 万元，占比 96.03%，事业收入 8.54 万元，占比 3.97%。如图所示：

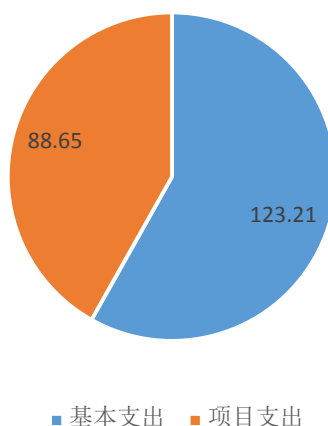
收入决算构成情况



三、支出决算情况说明

本部门 2021 年度支出合计 211.86 万元，其中：基本支出 123.21 万元，占 58.16%；项目支出 88.65 万元，占 41.84%。如图所示：

支出决算构成情况(按支出性质)

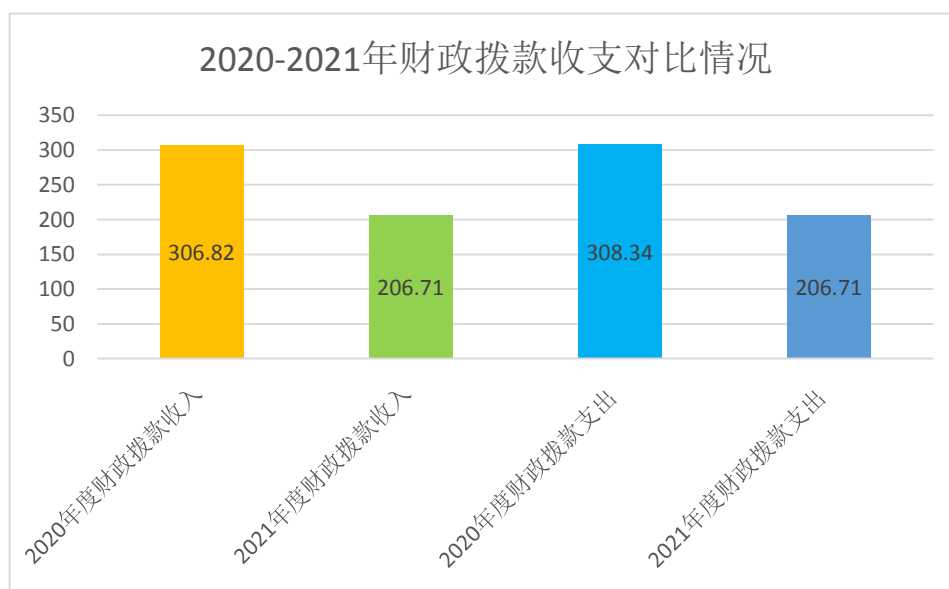


四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

(一) 财政拨款收支与 2020 年度决算对比情况

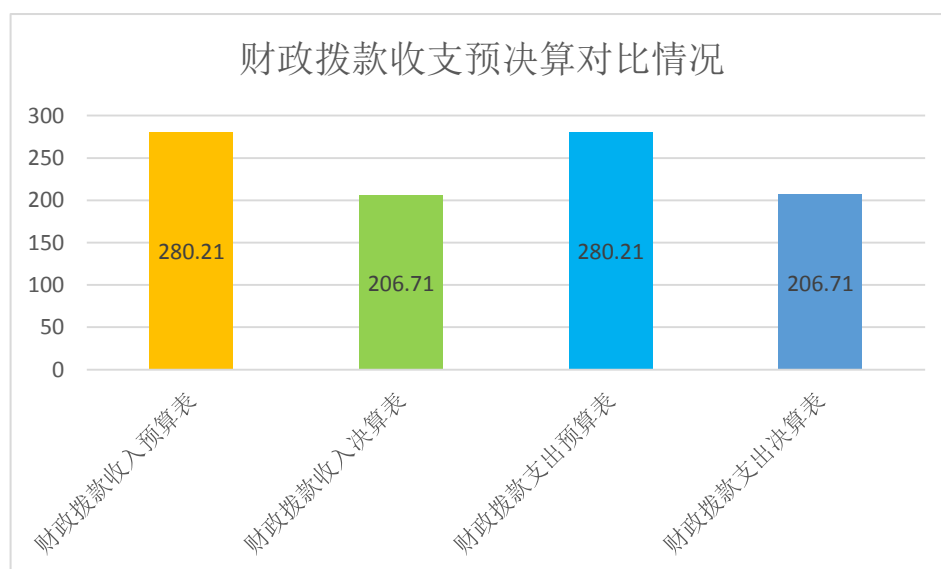
本部门 2021 年度财政拨款本年收入 206.71 万元,比 2020 年度减少 100.11 万元，降低 32.63%，主要是 2020 年上级专项拨款数额较大；本年支出 206.71 万，减少 101.63 万元，降

低 32.96%，主要是 2021 年受疫情影响，全国青少年科技创新大赛、多项科普活动未举办，以及河北省赛停办，导致相关经费未能支出。如图所示：



（二）财政拨款收支与年初预算数对比情况

本部门 2021 年度财政拨款本年收入 206.71 万元，完成年初预算的 73.77%，比年初预算减少 73.50 万元，决算数小于预算数主要原因是 2021 年受疫情影响，全国青少年科技创新大赛、多项科普活动未举办，以及河北省赛停办，导致相关经费未能支出。本年支出 206.71 万元，完成年初预算的 73.77%，比年初预算减少 73.50 万元，决算数小于预算数主要原因是 2021 年受疫情影响，全国青少年科技创新大赛、多项科普活动未举办，以及河北省赛停办，导致相关经费未能支出。如图所示：



(三) 财政拨款支出决算结构情况。

2021 年度财政拨款支出 206.71 万元，主要用于科学技术支出 206.71 万元，占 100.00%。

(四) 一般公共预算基本支出决算情况说明

2021 年度财政拨款基本支出 123.21 万元，其中：

人员经费 116.55 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、退休费、奖励金。

公用经费 6.66 万元，主要包括办公费、差旅费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、其他商品和服务支出。

五、一般公共预算“三公”经费支出决算情况说明

(一) “三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

本部门 2021 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 0.30

万元，支出决算为 0.00 万元，完成预算的 0.00%，较预算减少 0.30 万元，降低 100.00%，主要是未产生公务接待费；较 2020 年度决算减少 0.1 万元，降低 100.00%，主要是未产生公务接待费。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1.因公出国（境）费支出情况。本部门 2021 年度因公出国（境）费支出预算为 0.00 万元，支出决算 0.00 万元，完成预算的 0.00%。其中因公出国（境）团组 0 个、共 0 人、参加其他单位组织的因公出国（境）团组 0 个、共 0 人，无本单位组织的出国（境）团组。2021 年度无因公出国（境）预算，与上年持平，主要是 2021 年度业务活动调整，无因公出国（境）情况。

2.公务用车购置及运行维护费支出情况。本单位 2021 年度公务用车购置及运行维护费支出 0.00 万元，未发生公务用车购置及运行维护费，与年初预算持平，与 2020 年度决算支出持平。

公务用车购置费支出：本单位 2021 年度公务用车购置量 0 辆，公务用车购置经费支出 0.00 万元。公务用车购置费支出与年初预算持平，与 2020 年度决算支出持平。

公务用车运行维护费支出：本单位 2021 年度公务用车保有量 0 辆，公务用车运行维护费支出 0.00 万元。公务用车运行维护费支出与年初预算持平，与 2020 年度决算支出持平。

3.公务接待费支出情况。本部门 2021 年度公务接待费支出

预算为 0.30 万元，支出决算 0.00 万元，完成预算的 0.00%。
公务接待费支出较预算减少 0.30 万元，降低 100.00%，主要是未发生公务接待费用；较上年度减少 0.10 万元，降低 100.00%，主要是未发生公务接待费用。

六、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2021 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中，一级项目 1 个，二级项目 0 个，共涉及资金 85.8 万元，占一般公共预算项目支出总额的 41.51%。组织对 0 个政府性基金预算项目支出开展绩效自评，共涉及资金 0.00 万元，占政府性基金预算项目支出总额的 0.00%。

组织对“青少年科技教育”等一级项目开展了重点评价，涉及一般公共预算支出 85.80 万元，政府性基金预算支出 0.00 万元。从评价情况来看，我单位绩效目标完成情况总体较好，进一步提升了单位预算绩效管理工作水平。

（二）部门决算中项目绩效自评结果

本单位在今年单位决算公开中反映青少年科技教育工作项目等 1 个项目绩效自评结果。

（1）青少年科技教育工作项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，青少年科技教育工作项目绩效自评得分为 97.00 分

(绩效自评表附后)。全年预算数为 85.80 万元 ,执行数为 83.50 万元 , 完成预算的 97.32%。

项目绩效目标完成情况：

效果一：1、青少年科学调查体验活动蓬勃开展。联系教育厅等 5 家单位下发了关于开展 2021 年河北省青少年科学调查体验活动的通知（冀科协〔2021〕36 号文件），对全省的活动提出了具体的要求和安排意见，139 所中小学校申报成为活动实施学校。全省 15617 名中小小学生组成 4043 个小组，提交数据报告 21285 件,1224 名科技教师参与活动,提交活动实践报告 184 件，网上提交活动新闻报道和图片视频 167 件。在常态化疫情防控形势下，青少年科技中心还积极开展线上解难答疑的活动，及时帮助师生解决活动开展中遇到的困难和问题。2、人工智能特色单位创建活动持续推进。上半年，结合全国青少年人工智能科普活动特色单位的申报条件，坚持好中选优、优中选强和兼顾地区均衡的原则，我省推荐了 50 家单位上报全国参与创建活动，最终 48 家单位顺利入选。遴选承德高新区阳光四季小学等 6 家活动内容丰富、示范效果突出的单位作为典型案例，通过“河北青少年科技中心”微信公众号进行宣传报道和活动展示，为省内相关单位和学校的人工智能活动组织开展提供了思路和参考，促进了各地市人工智能活动的交流。3、广泛发动开展青少年航天科普活动。为贯彻落实党的十九大关于建设航天强国的战略目标，大

力弘扬新时代北斗精神，4月份以来，我省面向河北中小學生积极宣传、广泛发动开展第六届“北斗领航梦想”“少年问天”青少年航天科普活动，联系当地市航天特色校、基地校和相关学校积极参与活动，及时统计活动的信息数据并反馈给中国空间技术研究院天津基地管理委员会。2021年，我省15所中小学获得全国优秀活动基地校，数量位居全国第二位，46所学校的1104件作品获全国优秀作品奖。4、积极参与全国科普日青少年科学节活动。根据《关于开展首届全国青少年科学节活动的通知》及2021年全国科普日活动“青少年科技教育联合行动”的要求，河北省青少年科技中心广泛发动省内科普教育基地、中小学校等积极参与，共上报52项活动。依据全国科普日活动网络平台评分结果，按照评分由高到低排序，推荐上报5项活动为首届全国青少年科学节优秀活动。

效果二：1、成功举办第13河北省青少年机器人竞赛。第13届河北省青少年机器人竞赛采取“线下竞技、云端连线、远程监控”的方式，在全省12个市设竞技项目分赛场，在省科协设云端赛务管理中心，实现云端赛务中心全方面管理仲裁智能化，将比赛化整为零并统一管理，避免了学生们跨市大规模集中，整个竞赛过程安全、公开、透明。本届竞赛包括：VEX机器人工程挑战赛、机器人综合技能比赛、机器人创意比赛、机器人创新挑战赛和WRO常规赛。竞赛活动吸引了全省数十万中小学生的关注，

经各市逐层选拔，共有 443 支队伍、1107 名选手、299 名教练员晋级省赛。经过两个阶段的竞技裁评，共产生一等奖 86 个，二等奖 151 个，三等奖 182 个。为进一步保证竞赛的公平公正，本届竞赛特别成立监督委员会，对比赛进行全程监督。竞赛率先在全省乃至全国科协系统的机器人竞赛中采用线上线下相结合的形式，运用云端赛务管理中心和信息化管理系统等现代化手段进行，既是一次机器人科学知识普及方式的尝试，也是常态化疫情防控形势下青少年科技竞赛活动的挑战、探索和创新。

2、圆满完成第 12 届全国青少年科学影像节活动的组织工作。积极联络各市科协和相关学校，做好影像节活动的组织和发动工作，努力将疫情的影响降到最低。2021 年，全省注册 131 所中小学校，共提交 191 项青少年影像作品。其中 127 项作品入围全国影像节展评活动，2 项作品被评为“最佳作品奖”，7 项作品被评为优秀，65 名辅导教师获优秀辅导教师。省青少年科技中心被评为优秀组织单位。

3、组织实施“英才计划”培养工作。作为“英才计划”试点省，继续发挥“英才计划”省级管理办公室作用，以河北师范大学为培养试点，石家庄一中、二中和石家庄外国语学校为优秀生源选拔基地，务实高效开展年度培养工作，导师选择、学员选拔、师生对接、学员培养、效果评估、实践活动、学术交流等各环节工作有条不紊。开放了高校包括子细胞生物学教育部重点实验室、国家级生物实验教学示范中心和河北省动物

生理生化与分子生物学重点实验室等，生物学科还利用暑期为2021年入选的生物学科学员开展了为期一周的创新实践活动，旨在帮助其开阔科学视野，激发对生物学科的兴趣，培养科学精神。2021年下半年，疫情防控形势严峻，针对高校、中学封闭等不利影响，积极协调和鼓励导师创新培养方式，因“地”制宜，因“课”制宜。导师们充分利用虚拟仿真实验云平台、“云课堂”、微信、钉钉、QQ等各种在线平台对学生开展线上教学和辅导。导师与学生基本做到每月至少沟通两次的学生有18人，最多的每月沟通7次；积极组织各学科学员参加2021年“英才计划”全国各学科线上专题专家报告会，进一步丰富知识、开阔视野。同时，省管理办公室联合3个中学对2017-2020年的河北省“英才计划”学员进行了追踪，建立了省级英才学生成长数据库，持续关注和支持英才学生成长。

4、圆满完成2021年青少年“云上高校科学营活动”河北省任务。2021年，中国科协、教育部以线上线下相结合的形式组织开展青少年高校科学营活动。云上高校科学营活动的特点是时间长、人员多、任务重、情况复杂，从5月份开始筹备到11月份完全结束，历时半年之久，省管理办公室在接到任务后，制定了河北省具体实施方案，从营前培训到营中参与活动再到营后的总结交流，均有详细的预案和措施。2021年河北省共招募高校科学营营员490名，带队教师49名。分别参加了北京、天津、辽宁、上海、江苏、广东、山东、湖南、

湖北、安徽、重庆、陕西、兵团、浙江共 34 所高校的“云上科学营”活动。其中因表现突出，被各省市或高校科学营分营评选为“优秀营员”“优秀带队教师”等称号和各类活动获奖的营员和带队教师 100 余人。营员和带队教师撰写高校科学营感想 548 篇。其中 1 篇入选了中国科协主编的《营员眼中的科学营》。河北隆尧一中 2019 级学生苗艺作为全国青少年高校科学营的 20 位代表之一，参加了与诺贝尔获奖科学家哈维·阿尔特（Harvey Alter）的线上交流活动。

效果三：1、组织广大科技辅导员参加各类学习交流培训活动。4 月份，组织鹿泉一中等相关学校老师参加第六届“北斗领航梦想”青少年科普、2021 年“少年问天”科普网上培训和全国青少年航天科普教育论坛暨校长论坛活动；7 月份，组织 17 名骨干教师参加 2021 年中国人工智能普及教育发展论坛暨教师学习交流活动；8 月份，组织 2 名校长参加 2021 年“众心向党匠心育人”中小学校长科技教育研修活动。2、举办 2021 年河北省青少年科技竞赛辅导员线上培训交流活动。为提高科技辅导员业务能力和辅导水平，尽快熟悉新赛事制度、竞赛规则，更好地规范第 36 届河北省青少年科技创新大赛申报，和第 14 届河北省青少年机器人竞赛筹备，省青少年科技中心联合省教育厅基础教育处和省青辅协联合举办 2021 年河北省青少年科技竞赛辅导员线上培训交流活动。邀请全国资深专家、全国名师、本省名师，通过竞赛解读、讲授、分享、交流，促进我省青少年科技竞赛活动

辅导员队伍在认知、方法、能力、经验等各方面的提升，推动我省青少年科技教育工作及竞赛活动可持续深入发展。线上培训交流活动于 12 月 6-9 日进行，来自全省 11 个市和定州、辛集、雄安新区及华北油田的近 400 名科技辅导员参加了培训，网上调查统计满意度达 90%以上。

（2）存在的问题：受新冠肺炎疫情常态化影响，限制了线下培训、会议的组织，会议费等未能按预算支出。

（3）建议：结合疫情防控常态化形势，结合项目预算，更灵活有效地开展青少年科技教育活动。

（三）部门评价项目绩效评价结果

（1）绩效评估依据和评估方法：根据主管部门《关于做好 2021 年度省级预算项目绩效自评的通知》要求，对照 2021 年度预算项目绩效目标，结合活动开展情况和总结材料，对比梳理绩效指标完成情况。

（2）项目绩效评估情况：认为 2021 年项目管理绩效指标制定合理，评估等次为优。主要表现在：

1、立项定位准确。符合党和政府关于加强青少年科技教育工作的战略要求，设定的绩效指标能反映绩效目标的实现程度。

2、组织实施科学。围绕绩效目标制定了可行的工作计划，任务到人并按计划支出，责任明确，各负其责。

3、绩效评估客观。省青少年科技中心在人员少、经费有限的情况下，按照项目绩效目标、产出指标和效果指标，分阶段、按计划实施，并取得显著成效。经绩效分析评价，得出的项目综合绩效评价客观且实事求是。

项目执行过程中，省青少年科技中心合理、合法、合规使用资金，年终完成了全年工作任务，支出进度达到 97%，因疫情原因无法举办线下会议培训，我单位以线上形式组织学习培训活动达到了预期效果，实现了社会效益最大化。

2021年度省级预算项目绩效自评表

填报单位：河北省青少年科技中心									金额单位：万元	
一、基本情况	项目名称	青少年科技教育工作		是否为专项资金	是		实施（主管）单位	河北省科学技术协会		
二、预算执行情况	预算安排情况（调整后）			资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度		
	预算数	85.8		到位数	85.8		执行数	83.5009		97.32%
	其中：财政资金	85.8		其中：财政资金	85.8		其中：财政资金	83.5009		
	其他	0		其他	0		其他	0		
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率	
	在全省开展各类青少年科技活动和科技辅导教师业务培训，推动青少年素质教育深入开展，促进科技辅导员辅导能力提升。				开展系列青少年科普活动和各类青少年科技竞赛活动，发动200余所中小学校2000余名青少年积极参与活动，大力开展科技辅导员培训，年度培训科技辅导员超400人次。				100%	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
					符号	值	单位（文字描述）			
	产出指标（50）	数量指标	参与各类科技活动	10	≥	2000	人次	2200	完成	10
			参加省级青少年科技活动	5	≥	200	所	216	完成	5
			培训科技辅导员人数	5	≥	200	人次	400	完成	5
		质量指标	参加省级赛事作品	10	≥	80%		90%	完成	10
			参加省级或国家级作品	10	≥	80%		90%	完成	10
		时效指标	按期完成率	5	≥	90%		90%	完成	4
		成本指标	活动经费成本	5	≤	85.8	万元	83.5009	完成	5
		效益指标（30）	社会效益	促进青少年公众科学素质提升	30	≥		较大	较大	完成
	满意度指标（10）	满意度指标	师生积极参与活动	10	≥	90%		90%	完成	10
	预算执行率（10）	预算执行率	预算执行情况	10	≥	80%		97.32%	完成	9
	自评总分									97
	五、存在问题、原因及下一步工作	<p>存在的问题：受新冠肺炎疫情影响，限制了线下会议活动的组织开展，会议费等未按预算支出完毕。</p> <p>下一步，结合疫情防控常态化形势，创新工作方法手段，更扎实有效的推进青少年科技教育工作落实。</p>								
<p>说明：1. 预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。</p> <p>2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。</p> <p>3. 结转下年的项目，资金执行数填0；财政收回、调减、细化或重复的项目，预算数填0。</p> <p>4. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。</p>										

七、机关运行经费情况

本单位为事业单位，无机关运行经费情况。

八、政府采购情况

本部门 2021 年度政府采购支出总额 0.00 万元，从采购类型来看，政府采购货物支出 0.00 万元、政府采购工程支出 0.00 万元、政府采购服务支出 0.00 万元。 授予中小企业合同金额 0.00 万元，占政府采购支出总额的 0.00%，其中授予小微企业合同金额 0.00 万元，占政府采购支出总额的 0.00%。

九、国有资产占用情况

截至 2021 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 0 辆，与上年持平。其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆，主要领导干部用车 0 辆，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 0 辆。

单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），与上年持平，单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套），与上年持平。

十、其他需要说明的情况

1. 本部门 2021 年度未发生政府性基金预算、国有资本经营预算收支及结转结余情况，故政府性基金预算财政拨款收入支出决算表和国有资本经营预算财政拨款支出决算表以空表列示。

2. 由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开

数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。



第四部分 相关名词解释

（一）财政拨款收入：本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

（二）事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

（三）其他收入：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“经营收入”等以外的收入。

（四）年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转 to 本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

（五）结余分配：指事业单位按照事业单位会计制度的规定从非财政补助结余中分配的事业基金和职工福利基金等。

（六）年末结转和结余：指单位按有关规定结转 to 下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

（七）基本支出：填列单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

（八）项目支出：填列单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出。

（九）基本建设支出：填列由本级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支出，不包括政府性基金、财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

(十)其他资本性支出：填列由各级非发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

(十一)“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

(十二)其他交通费用：填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用，飞机、船舶等燃料费、维修费、保险费等。

(十三)公务用车购置：填列单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

(十四)其他交通工具购置：填列单位除公务用车外的其他各类交通工具（如船舶、飞机等）购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

(十五)机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包

括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

（十六）经费形式:按照经费来源，可分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类。